

PROCEDURY DOTYCZĄCE ZDALNEGO NAUCZANIA
W ZESPOLE SZKÓŁ
IM. KRÓLA WŁADYSŁAWA JAGIEŁŁY W LIDZBARKU

Dotyczy:

nauczycieli, wychowawców i nauczycieli prowadzących specjalistyczne zajęcia

1. Dyrektor koordynuje działania związane z kształceniem zdalnym we współpracy z wychowawcami i nauczycielami zatrudnionymi w szkole
2. Dyrektor informuje uczniów, rodziców oraz nauczycieli o sposobach realizacji kształcenia zdalnego.
3. Dyrektor ustala tygodniowy zakres pracy w poszczególnych oddziałach – zgodnie z planem lekcji i zajęć specjalistycznych
4. Dyrektor w porozumieniu z nauczycielami ustala plan pracy nauczycieli oraz sposób dokumentowania realizacji zadań tych nauczycieli - w tym godzin realizowanych jako ponadwymiarowych;
5. Dyrektor zapewnia każdemu uczniowi lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazuje im informację o formie i terminach tych konsultacji;
 - a) Preferowany czas kontaktowania się rodziców z nauczycielami za pośrednictwem e-dziennika, e-mail, FB w godzinach 15.00–16.00 od poniedziałku do piątku włącznie.
 - b) Inne godziny kontaktu z rodzicami może określić nauczyciel w porozumieniu z dyrektorem szkoły i przekazuje tę informację rodzicom i uczniom za pomocą komunikatora i innych kanałów elektronicznych.
6. Dyrektor ustala z nauczycielami potrzebę modyfikacji zestawu szkolnych programów nauczania o ile takie potrzeby są podyktowane edukacją zdalną.
7. Dyrektor w porozumieniu z nauczycielami ustala sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach poprzez:
 - a) Dziennik elektroniczny Uonet+
 - b) Kontakt wychowawców/ nauczycieli z rodzicami/opiekunami
8. Nauczyciele są zobowiązani uwzględnić potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów, w tym dzieci i uczniów objętych kształceniem specjalnym, uczęszczających na zajęcia rewalidacyjne

9. Nauczyciele odpowiadają za:

- c) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
- d) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
- e) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
- f) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
- g) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć;

10. Nauczyciele zobowiązani są do analizy i ewentualnej modyfikacji rozkładów zajęć dla poszczególnych oddziałów pod kątem pracy zdalnej.

11. Dyrektor wskazuje, we współpracy z nauczycielami, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, w tym materiały w postaci elektronicznej, z których uczniowie lub rodzice mogą korzystać;

12. Dyrektor zaleca aby zajęcia prowadzone przez nauczycieli z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość były realizowane w szczególności:

a) z wykorzystaniem:

- materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem www.epodreczniki.pl,
- materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i OKE Łomża,
- materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
- innych niż wymienione wyżej - materiałów wskazanych przez nauczyciela;

b) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dających podstawę do oceny pracy ucznia;

c) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem;

d) przez informowanie rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach realizacji zajęć przez ucznia w domu, zajęciami rewalidacyjnymi dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

13. W planowaniu pracy zdalnej nauczyciele zobowiązani są do wykorzystania propozycji i rozwiązań zaproponowanych przez MEN m.in.:

- <https://www.gov.pl/web/zdalnelekcje>
- <https://www.blog.co.org.pl/edukacja-zdalna>
- <https://www.epodreczniki.pl> - poprzez udostępnione loginy i hasła z SIO
- <https://www.gov.pl/web/edukacja/pasma-edukacyjne>
- <https://www.gov.pl/web/edukacja/nauka-zdalna>

14. Nauczyciele są zobowiązani do uwzględniania w pracy zdalnej indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.

15. W planowaniu pracy zdalnej z uczniami konieczne jest uwzględnienie higieny pracy zarówno uczniów jak i nauczycieli oraz zasad bezpieczeństwa w sieci.
16. Zajęcia z zakresu kształcenia zawodowego prowadzone są zdalnie w szkole w zakresie:
 - a) teoretycznych przedmiotów zawodowych;
 - b) zajęć praktycznych – wyłącznie w zakresie, w jakim z programu nauczania danego zawodu wynika możliwość realizacji wybranych efektów kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia.
17. Dyrektor określa zakres pracy zdalnej w następującej formie:
 - a) nauczyciele za pomocą komunikatora/ zadań domowych systemu Uonet+ w e-dzienniku przesyłają uczniom/ rodzicom zagadnienia w czasie, w którym zgodnie z planem odbywają się zajęcia w danej klasie.
 - b) materiał ma być przygotowany w postaci i ilości adekwatnej do możliwości uczniów, pamiętając o tym, że rodzic nie musi posiadać wiedzy z danego zakresu i nie wyręczy nauczyciela w procesie nauczania (dotyczy to także zajęć rewalidacyjnych, zajęć z wychowawcą, kształtujących kreatywność, nauczania indywidualnego);
 - c) nauczyciel wysyłający materiał do ucznia / rodzica za pośrednictwem komunikatora, sprawdza odbiór / odczytanie wiadomości
 - d) nauczyciele / wychowawcy mogą kontaktować się z uczniami / rodzicami za pomocą różnych kanałów komunikacyjnych i portali społecznościowych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa cyfrowego
 - e) planując pracę z uczniem, nauczyciele zobowiązani są do naprzemiennego korzystania z materiałów edukacyjnych w wersji elektronicznej / pracy w zeszytach , z podręcznikami, aby nie spowodować sytuacji, w której uczeń zobligowany jest do wielogodzinnego siedzenia przed komputerem;
 - f) wobec dużej liczby zajęć dziennie czas pracy ucznia z komputerem z danego przedmiotu nie może przekroczyć 15-20 min dziennie / jednostkę lekcyjną;
 - g) nauczyciele zobowiązani są do systematycznego sprawdzania aktywności / prac uczniów w ramach 40h tygodnia pracy
 - h) nauczyciele są zobowiązani do pracy zdalnej / aktywności przy komputerze / pracy w systemie Uonet+ zgodnie z planem zajęć – max czas pracy dydaktycznej bezpośrednio z uczniem 8.00 – 15.00
18. Komunikator w e-dzienniku oraz inne kanały komunikacyjne komunikator FB – Messenger mogą służyć wyłącznie do przesyłania przez uczniów/rodziców zdjęć zadań, kart pracy umożliwiających monitorowanie i ocenianie postępów uczniów .

19. Nauczyciele mają obowiązek monitorowania i sprawdzania wiedzy uczniów oraz ich postępów w nauce za pomocą kart pracy, opisów, prezentacji (odpowiedzi ustne, kartkówki i sprawdziany zostają tymczasowo zawieszane).
20. Aby nie obciążać zbyt wielu uczniów i nauczycieli ustala się liczbę prac ocenionych w terminie od 25 marca do 10 kwietnia 2020 r.:
 - a) jęz. polski, jęz. angielski, matematyka – 2 oceny;
 - b) pozostałe przedmioty – 1-2 oceny.
 - c) Inne przedmioty w wymiarze większym niż 5h tygodniowo – 2 oceny
21. Jeżeli nauczyciel decyduje się na prowadzenie lekcji online, zobowiązany jest do uprzedzenia zespołu klasowego o planowanych zajęciach co najmniej dzień wcześniej, ze wskazaniem dokładnej godziny zajęć i narzędzi niezbędnych do ich przeprowadzenia.
22. Zespół ds. Statutów i WZO dokona zmian z uwzględnieniem pracy zdalnej
23. Postępowanie wobec uczniów, którzy nie mają dostępu do komputera i Internetu
 - a) W przypadku braku dostępu ucznia / rodzica do e-dziennika oraz e-zasobów uczeń/rodzic zgłasza wychowawcy taki problem. Obowiązkiem wychowawcy jest zapewnić swoim wychowankom materiały wydrukowane od nauczycieli poszczególnych przedmiotów (ogólnych i zawodowych) oraz przekazać do sekretariatu celem przygotowania przesyłki do odbioru osobistego przez ucznia/rodzica (parter budynku - zaadresowane i opisane koperty)
 - b) W sytuacji gdy uczeń nie ma dostępu do Internetu i komputera, nauczyciel zobligowany jest do przygotowania dla niego tematyki, zadań i kart pracy w oparciu o obowiązujące podręczniki na okres od 25 marca do 8 kwietnia 2020 r. i przekazaniu ich za pomocą e-dziennika/ poczty e-mail do wychowawcy do godz. 13.00 dnia poprzedzającego zajęcia (z dokładnym opisem dla jakiego ucznia i z której klasy, jaki przedmiot i kto opracował – uzupełniony dokument o komentarz nauczyciela)
 - c) W szczególnych przypadkach szkoła może użyczyć uczniowi laptop na czas pracy zdalnej

Lidzbark, 20 marca 2020

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKOŁ

Andrzej Piątkowski